

議 事 録

| | |
|-------|---|
| 会 議 名 | 令和6年度 第6回 運営推進会議 |
| 報 告 者 | 令和7年 2月 13日 若槻 美佳 印 |
| 日 時 | 令和7年 2月 13日 13時30分 ～ 14時15分 |
| 場 所 | 庵 本部事務所 |
| 出 席 者 | 外部構成員 伊藤委員 菅委員 大谷功委員 欠席 計 4 名 |
| | 庵 菅野啓太 若槻美佳 計 2 名 |
| | <p>*菅野管理者*</p> <p>開会の挨拶。</p> <p>今年度最後の開催となる。外部評価をまとめたものを総括表にて説明、報告してきたい。委員の皆様からの意見等あれば伺いたいと思っている。</p> <p style="text-align: center;">～議題に沿ってすすめる～</p> <p>若槻より</p> <p>○利用者状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・登録者数、介護度別、サービス利用状況等について報告。 <p>○行事活動報告について 菅野管理者より</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ホームページにて報告する。(忘年会、ドライブ、新年会、書初め、節分、誕生会、創作活動など) <p>○今後の行事予定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・来年度の年間行事予定については、職員会議で検討・協議し決めていく。季節行事や地域との交流は引き続き行っていく。 <p>若槻委員>あゆみでは、介護度が高い方でも出来るような手作業(ちぎり絵など)を行っている。ホワイトボードを使用し、季節事のレクを実施したり、頭の体操など日々行っている。気候が良くなれば外出などもしていく予定。</p> <p>○会議、研修について報告する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員間でのミーティングや定期的なカンファレンスを行い支援に向けての内容や情報など職員間で共有するよう取り組んでいる。身体拘束やリスクマネジメントなどの委員会も定期的実施している。 <p>大谷善委員>行事などする際は、利用者が追加でサービスを利用し参加されるのか。</p> <p>管理者>ケースによるが、声掛けし出かけてもらうこともある。その場合は追加のサービスになる。また、行事を何回かに分けて行うこともある。訪問サービスのみをご利用の方は、声掛けし出かけてもらい、通いサービスの扱いになる事もある。</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>○令和6年度外部評価について～総括表～</p> <ul style="list-style-type: none"> ・管理者が総括表をもとに説明・報告する。 <p>大谷善委員>総括表の出席者の内訳を教えてください。市町村職員とは。管理者>出席者の内訳に間違いがある。訂正し正しい物を作成する。</p> <p>市町村職員の所は、該当しない。</p> <p>○その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ペーパーレスに向け、利用者・家族にアプリの導入をお願いしている。4月からの開始に向けて調整中である。 ・訪問のニーズが増え、件数も多いことから、近場の訪問などはスクーターを利用し訪問しようかと協議中である。 <p>○人事異動について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・正規職員が2月末で退所。 ・4月から正規職員2名の雇用を予定。 <p>大谷善委員>暖房はエアコンだけ？</p> <p>管理者>ヒーターも使用している。ホールは床暖房も使用している。空気清浄機や加湿器も使用。先日の寒波の時は停電も想定した対策もしている。</p> <p>大谷善委員>電気代など高くなっているが、事業所もたいへんですね。</p> <p style="text-align: center;">【委員からの質問と回答】</p> <p>全体を通しての質問や意見等はなし。</p> <p>次回開催については、日程の調整次第お知らせすることを伝え閉会する。</p> |
|--|---|

【 決 済 】

| | | | |
|-----|-----|-----|-----|
| 所 長 | 次 長 | 計 担 | 合 議 |
| | | | |